



COMUNE DI SCANDOLARA RIPA D'OGLIO

PROVINCIA DI CREMONA

Via Umberto I° n. 85 – Tel. 0372/89142 – Fax 0372/89842

E-mail: info@comune.scandolararipadoglio.cr.it

Pec: comune.scandolararipadoglio@regione.lombardia.it

C.F. e P.IVA 00302890199

Deliberazione n° 18

Adunanza del 23/07/2018

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: ADOZIONE DELLO SCHEMA DI DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) 2019-2021 -

L'anno duemiladiciotto, addì ventitre del mese di Luglio alle ore 17:00, presso la sala consiliare, previa l'osservanza delle modalità e nei termini prescritti dalla Legge e dallo Statuto, sono stati convocati a seduta per oggi gli assessori.

All'appello risultano:

Cognome e Nome	Qualifica	Firma Presenze
ZANINI ANGIOLINO	Sindaco	SI
PEDRACINI PAOLINA	Assessore	SI
BERGAMASCHI MASSIMILIANO	Assessore	

PRESENTI: 2

ASSENTI: 1

Partecipa all'adunanza il Segretario Comunale Sig.ra **Caporale Dott.ssa Mariateresa** la quale provvede alla redazione del presente verbale.

Accertata la validità dell'adunanza il Sig. **Angiolino Zanini** in qualità di **SINDACO** ne assume la presidenza, dichiarando aperta la seduta e invitando la Giunta a deliberare in merito all'oggetto sopra indicato.



COMUNE DI SCANDOLARA RIPA D'OGLIO

PROVINCIA DI CREMONA

Via Umberto I° n. 85 – Tel. 0372/89142 – Fax 0372/89842

E-mail: info@comune.scandolararipadoglio.cr.it

Pec: comune.scandolararipadoglio@regione.lombardia.it

C.F. e P.IVA 00302890199

OGGETTO: ADOZIONE DELLO SCHEMA DI DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) 2019-2021 -

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che con D.Lgs. n. 118 del 23 giugno 2011 sono state recate nuove disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi.

In particolare il nuovo principio contabile concernente la programmazione di bilancio, allegato n. 4/1 al D.Lgs. 118/2011, ha disciplinato il processo di programmazione dell'azione amministrativa degli enti locali prevedendo, tra gli strumenti di programmazione, il Documento Unico di Programmazione, di seguito DUP.

Il DUP è lo strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali ed organizzative.

Il DUP costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione.

Il DUP si compone di due sezioni: la sezione strategica (SeS) e la sezione operativa (SeO). La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, la seconda pari a quello del bilancio di previsione.

Visto l'articolo 151, comma 1, del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali (T.U.E.L.), approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, il quale fissa al 31 luglio di ciascun anno il termine per la presentazione del DUP riferito ad un orizzonte temporale almeno triennale.

Rilevato che l'approvazione del DUP da parte del Consiglio dell'Unione costituisce il presupposto per l'approvazione del bilancio di previsione 2019-2021.

Dato atto che lo schema di DUP predisposto contiene gli elementi minimi indicati nel principio di programmazione sopra richiamato e che lo stesso sarà allegato alla deliberazione di Consiglio Comunale sopra specificata.

Considerato che tutti gli Assessorati ed i Responsabili delle aree sono stati coinvolti nella predisposizione del DUP e che lo stesso è coerente con le norme di finanza pubblica al momento vigenti.

Dato atto che è stato acquisito il parere favorevole del Responsabile del servizio, ai sensi degli artt. 49 e 147 bis del D.Lgs. 267/2000 e s.m., rispettivamente di regolarità tecnica e di correttezza dell'azione amministrativa;

Dato atto che sono stati acquisiti i pareri favorevoli, ai sensi degli artt. 147, 147 bis, 151 c. 4 e 153 del D.Lgs. 267/2000 e s.m., di regolarità contabile, di copertura finanziaria, di rispetto degli equilibri di bilancio (gestione, residui e cassa);

Visti:

- il D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 e s.m.,
- il D.Lgs. n. 118 del 23.06.2011;



COMUNE DI SCANDOLARA RIPA D'OGLIO

PROVINCIA DI CREMONA

Via Umberto I° n. 85 – Tel. 0372/89142 – Fax 0372/89842

E-mail: info@comune.scandolararipadoglio.cr.it

Pec: comune.scandolararipadoglio@regione.lombardia.it

C.F. e P.IVA 00302890199

- il vigente Regolamento di contabilità;
- lo Statuto Comunale vigente;

Con voti favorevoli ed unanimi espressi nelle forme di legge

DELIBERA

1. **di adottare**, per le motivazioni espresse in narrativa, lo schema di Documento Unico di Programmazione (DUP) 2019-2021, predisposto dal Servizio finanziario sulla base delle informazioni fornite dai vari settori in relazione alle linee programmatiche di mandato ed agli indirizzi programmatori vigenti forniti dall'Amministrazione;

2. **di trasmettere** al Consiglio lo schema di cui al punto 1 per l'adozione degli atti di competenza;

3. **di trasmettere** lo schema di Documento Unico di Programmazione (DUP) 2019-2021, al Revisore dei Conti per il rilascio del parere ai dell'art. 239 c. 1 lett. b) punto 1);

4. **di dare atto** che il suddetto schema di DUP per il triennio 2019-2021 è stato predisposto in conformità a quanto stabilito dal principio della programmazione di cui all'allegato 4/1 al D.Lgs. 118/2011, in modalità ordinaria;

5. **di dichiarare**, con apposita separata votazione e con voti unanimi favorevoli, resi nelle forme di legge, la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4° comma, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 e s.m.i.



COMUNE DI SCANDOLARA RIPA D'OGGIO

PROVINCIA DI CREMONA

Via Umberto I° n. 85 – Tel. 0372/89142 – Fax 0372/89842

E-mail: info@comune.scandolararipadoglio.cr.it

Pec: comune.scandolararipadoglio@regione.lombardia.it

C.F. e P.IVA 00302890199

Allegato alla deliberazione di Giunta Comunale N. 18 del 23/07/2018

PARERI PREVENTIVI SULLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONI

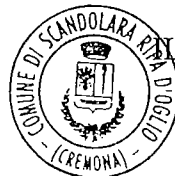
Oggetto :

**ADOZIONE DELLO SCHEMA DI DOCUMENTO UNICO DI
PROGRAMMAZIONE (DUP) 2019-2021 -**

Parere preventivo regolarità tecnica-amministrativa

Il Responsabile del servizio ai sensi degli artt. 49 e 147 bis del D.lgs. 267/2000 e s.m., attesta la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa.

Scandolara Ripa D'Oglio, lì 23/07/2018

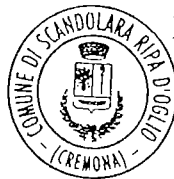


IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Caporale Dott.ssa Mariateresa

Parere preventivo regolarità contabile

Il Responsabile del servizio finanziario ai sensi degli artt. 147, 147 bis, 151 c.4 e 153 del D.Lgs. 267/2000 e s.m., attesta la regolarità contabile e copertura finanziaria, di rispetto degli equilibri di bilancio (gestione, residui e cassa).

Scandolara Ripa D'Oglio, lì 23/07/2018



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Carrara rag. Morena



COMUNE DI SCANDOLARA RIPA D'OGGIO

PROVINCIA DI CREMONA

Via Umberto I° n. 85 – Tel. 0372/89142 – Fax 0372/89842

E-mail: info@comune.scandolararipadoglio.cr.it

Pec: comune.scandolararipadoglio@regione.lombardia.it

C.F. e P.IVA 00302890199

Il presente verbale viene così sottoscritto:

Il Sindaco
Angiolino Zanini



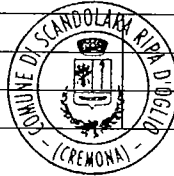
Il Segretario Comunale
Caporale Dott.ssa Mariateresa

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

La su estesa deliberazione:

X ai sensi dell'art. 124, comma 1', D.Lgs 267/2000, viene oggi pubblicata all'Albo Pretorio on line per 15 giorni consecutivi

Scandolara Ripa D'Oglio,



Il Segretario Comunale
Caporale Dott.ssa Mariateresa

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva ai sensi dell'art. 134 D.Lgs 267/00:

decorsi 10 giorni dalla pubblicazione;

X è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi del 4° comma dell'art. 134 D.Lgs 267/0

Scandolara Ripa D'Oglio,

Il Segretario Comunale
Caporale Dott.ssa Mariateresa

