

PROVINCIA DI CREMONA

Via Umberto I° n. 85 – Tel. 0372/89142 – Fax 0372/89842 E-mail: <u>info@comune.scandolararipadoglio.cr.it</u> Pec: comune.scandolararipadoglio@regione.lombardia.it C.F. e P.IVA.00302890199

Deliberazione n° 9

Adunanza del 30/01/2018

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: APPROVAZIONE SCHEMA DI BILANCIO DI PREVISIONE 2018/2020 E AGGIORNAMENTO DUP 2018/2020

L'anno duemiladiciotto, addì trenta del mese di Gennaio alle ore 20:00, presso la sala consiliare, previa l'osservanza delle modalità e nei termini prescritti dalla Legge e dallo Statuto, sono stati convocati a seduta per oggi gli assessori.

All'appello risultano:

Cognome e Nome	Qualifica	Firma Presenze
ZANINI ANGIOLINO	Sindaco	SI
AGNELLI PIERINO	Vice Sindaco	SI
BERGAMASCHI MASSIMILIANO	Assessore	SI

PRESENTI: 3

ASSENTI: 0

Partecipa all'adunanza il Segretario Comunale Sig.ra Caporale Dott.ssa Mariateresa la quale provvede alla redazione del presente verbale.

Accertata la validità dell'adunanza il Sig. Angiolino Zanini in qualità di SINDACO ne assume la presidenza, dichiarando aperta la seduta e invitando la Giunta a deliberare in merito all'oggetto sopra indicato.



PROVINCIA DI CREMONA

Via Umberto I° n. 85 – Tel. 0372/89142 – Fax 0372/89842 E-mail: <u>info@comune.scandolararipadoglio.cr.it</u> Pec: comune.scandolararipadoglio@regione.lombardia.it C.F. e P.IVA 00302890199

OGGETTO: APPROVAZIONE SCHEMA DI BILANCIO DI PREVISIONE 2018/2020 E AGGIORNAMENTO DUP 2018/2020

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che il D. Lgs. 10 agosto 2014, n. 126 ha modificato ed integrato il D. Lgs. 23 giugno 2011, n. 118, con riferimento ai sistemi contabili ed agli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della L. 5 maggio 2009, n. 42.

RICHIAMATO l'art. 11 del D. Lgs. 118/2011, così come modificato ed integrato dal D. Lgs. 126/2014, ed in particolare il comma 14, il quale prescrive che a decorrere dal 2016 gli enti di cui all'art. 2 adottino gli schemi di bilancio previsti dal comma 1 del medesimo articolo che assumono valore a tutti gli effetti giuridici, anche con riguardo alla funzione autorizzatoria.

DATO ATTO pertanto che, per effetto delle sopra citate disposizioni, gli schemi di bilancio risultano così articolati:

bilancio di previsione finanziario per il triennio 2018-2020, che assume funzione autorizzatoria, costituito dalle previsioni delle entrate e delle spese, di competenza e di cassa del primo esercizio, dalle previsioni delle entrate e delle spese di competenza degli esercizi successivi, dai relativi riepiloghi e dai prospetti riguardanti il quadro generale riassuntivo e gli equilibri.

CONSIDERATO che, per quanto concerne gli schemi armonizzati di cui all'allegato 9 del D. Lgs. 118/2011, è prevista la classificazione del bilancio finanziario per missioni e programmi di cui agli articoli 13 e 14 del citato D. Lgs. 118/2011 e la reintroduzione della previsione di cassa, che costituirà limite ai pagamenti di spesa.

DATO ATTO che l'unità di voto per l'approvazione del bilancio di previsione finanziario armonizzato è costituita dalle tipologie per l'entrata e dai programmi per la spesa.

CONSIDERATO che dal 1 gennaio 2015 gli enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali, ed in particolare in aderenza al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con l'imputazione all'esercizio nel quale vengono a scadenza.

DATO ATTO pertanto che, in applicazione del principio generale della competenza finanziaria, le previsioni di entrata e di spesa iscritte in bilancio negli schemi di cui all'allegato 9 del D.Lgs. 118/2011, si riferiscono agli accertamenti e agli impegni che si prevede di assumere in ciascuno degli esercizi cui il bilancio si riferisce ed esigibili nei medesimi esercizi e, mediante la voce "di cui FPV", l'ammontare delle somme che si prevede di imputare agli esercizi successivi.

DATO ATTO inoltre che sono iscritte in bilancio le previsioni delle entrate che si prevede di riscuotere o delle spese di cui si autorizza il pagamento nel primo esercizio considerato nel bilancio, senza distinzioni fra riscossioni e pagamenti in conto competenza e in conto residui.

PROVINCIA DI CREMONA

Via Umberto I° n. 85 – Tel. 0372/89142 – Fax 0372/89842 E-mail: <u>info@comune.scandolararipadoglio.cr.it</u> Pec: comune.scandolararipadoglio@regione.lombardia.it C.F. e P.IVA 00302890199

DATO che le previsioni di entrata e di spesa sono state allocate in bilancio in base alle richieste dei Responsabili dei servizi e sulla base delle indicazioni fornite dall'Amministrazione, tenuto conto delle esigenze dei servizi e degli obiettivi di gestione da perseguire per l'anno 2018.

VISTI:

l'art. 151 c.1. del TUEL approvato con D. Lgs. 267/00 che prevede di deliberare entro il 31 dicembre di ogni anno il Bilancio di previsione per l'anno successivo;

il Decreto di Ministro dell'Interno del 29.11.2017, pubblicato in G.U. Serie Generale n. 285 del 06.12.2017 con il quale viene differito dal 31 dicembre 2017 al 28 febbraio 2018 il termine per l'approvazione del Bilancio di Previsione 2018/2020 da parte degli Enti locali

RICHIAMATO l'art. 1, comma 169, della L. n. 296/06 (Legge finanziaria 2007) ai sensi del quale "Gli enti locali deliberano le tariffe e le aliquote relative ai tributi di loro competenza entro la data fissata da norme statali per la deliberazione del bilancio di previsione. Dette deliberazioni, anche se approvate successivamente all'inizio dell'esercizio purché entro il termine innanzi indicato, hanno effetto dal 1° gennaio dell'anno di riferimento. In caso di mancata approvazione entro il suddetto termine, le tariffe e le aliquote si intendono prorogate di anno in anno."

PRESO ATTO che anche per il 2018 è sospesa la possibilità per i Comuni di prevedere aumenti delle aliquote dei tributi oltre i livelli deliberati per il 2016; dal blocco è esclusa la TARI le cui tariffe potranno essere aumentate in coerenza con i costi del servizio riportati dal Piano economico finanziario;

VISTE le seguenti deliberazioni della Giunta Comunale del 30/01/2018:

- n. 4 "DETERMINAZIONE VALORI MINIMI DELLE AREE FABBRICABILI AI FINI DELL'ART. 5 COMMA 5 D.LGS. 504/02 -CONFERMA ANNO 2018"
- n. 5 "CONFERMA DELLE TARIFFE DELLE CONCESSIONI E DEI SERVIZI CIMITERIALI ANNO 2018"
- n. 6 "CONFERMA TARIFFE ILLUMINAZIONE VOTIVA ANNO 2018"
- n. 7 "RILASCIO NUOVA C.I.E. (CARTA D'IDENTITÀ ELETTRONICA) COSTI A CARICO DEL CITTADINO - ANNO 2018"
- n. 8 "DETERMINAZIONE INDENNITA" DI CARICA PER SINDACO ED ASSESSORI COMUNALI CONFERMA ANNO 2018"

RICHIAMATA la deliberazione di Consiglio Comunale n. 16 del 04/08/2017, esecutiva ai sensi di legge, di approvazione del DUP 2018/2020 e ritenuto di aggiornarlo;

DATO ATTO che il Comune di Scandolara Ripa d'Oglio non è ente strutturalmente deficitario o in dissesto e pertanto non è tenuto a rispettare il limite minimo di copertura del costo complessivo dei servizi a domanda individuale fissato al 36% dall'art. 243 comma 2 lettera a) del D. Lgs. 267/2000.

DATO ATTO che è garantito il rispetto del vincolo di spesa sul personale di cui al comma 557 dell'art. 1 della Legge 296/2006.



PROVINCIA DI CREMONA

Via Umberto I° n. 85 – Tel. 0372/89142 – Fax 0372/89842 E-mail: info@comune.scandolararipadoglio.cr.it Pec: comune.scandolararipadoglio@regione.lombardia.it C.F. e P.IVA 00302890199

TENUTO CONTO che si rende necessario procedere, così come previsto dall'art. 174 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e dell'art. 10 del D.Lgs. 118/2011, all'approvazione dello schema di bilancio 2017/2019 con funzione autorizzatoria.

RICHIAMATO il vigente regolamento di contabilità con riferimento al procedimento di formazione ed approvazione del bilancio di previsione e del D.U.P. (Documento Unico di Programmazione).

VISTO lo schema di bilancio di previsione finanziario armonizzato 2018-2020 - schema di cui

DATO ATTO che gli atti contabili precedentemente citati devono essere presentati dall'Organo esecutivo al Consiglio Comunale entro i termini previsti dal vigente regolamento di contabilità.

CONSIDERATO che, pertanto, gli schemi di bilancio con i relativi allegati saranno messi a disposizione dei Consiglieri Comunali per consentire le proposte di emendamento, nonché all'Organo di revisione per l'espressione del parere di competenza.

VISTI:

- il D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000;
- il D.Lgs. n. 118 del 23.06.2011;
- lo Statuto Comunale;
- Legge n. 232 del 11/12/2016 (Legge di stabilità 2017).

VISTI i pareri favorevoli sulla proposta di deliberazione espressi ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

CON VOTI favorevoli ed unanimi, resi nelle forme di legge:

DELIBERA

- 1. Di approvare, sulla base delle considerazioni espresse in premessa, i seguenti documenti di programmazione finanziaria per il triennio 2018/2020, che assumono valore a tutti gli effetti giuridici, anche ai fini autorizzatori:
 - lo schema di bilancio di previsione quale documento di programmazione finanziaria e monetaria costituito dalle previsioni delle entrate e delle spese, di competenza e di cassa del primo esercizio, dalle previsioni delle entrate e delle spese di competenza degli esercizi successivi, dai relativi riepiloghi, e dai prospetti riguardanti il quadro generale riassuntivo e
 - gli allegati propri del bilancio di previsione come evidenziati nel richiamato articolo 11 del D.Lgs 118/2011 ivi di seguito richiamati:

il prospetto esplicativo del presunto risultato di amministrazione;

- il prospetto concernente la composizione, per missioni e programmi, del fondo pluriennale
- il prospetto concernente la composizione del fondo crediti di dubbia esigibilità;
- il prospetto dimostrativo del rispetto dei vincoli di indebitamento;

PROVINCIA DI CREMONA

Via Umberto I° n. 85 – Tel. 0372/89142 – Fax 0372/89842 E-mail: <u>info@comune.scandolararipadoglio.cr.it</u> Pec: comune.scandolararipadoglio@regione.lombardia.it C.F. e P.IVA 00302890199

- 2. Di proporre all'approvazione del Consiglio Comunale gli schemi di cui al punto 1, unitamente a utili gli allegati previsti dalla normativa.
- 3º Di dare atto che i suddetti schemi di bilancio di previsione per il triennio 2018-2020 sono stati predisposti in conformità a quanto stabilito dalla Legge di stabilità 2018 e a tutte le normative di finanza pubblica.
- 4. Di trasmettere gli atti all'Organo di revisione per l'espressione del parere obbligatorio previsto dall'art. 239 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.
- 5. Di depositare gli atti, unitamente agli allegati, a disposizione per la consultazione dei Consiglieri Comunali, dando atto che il Consiglio Comunale verrà convocato per l'approvazione degli atti stessi entro i termini di legge.
- 6. di dichiarare, con apposita separata votazione e con voti unanimi favorevoli, resi nelle forme di legge, la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4° comma, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267.



PROVINCIA DI CREMONA

Via Umberto I° n. 85 – Tel. 0372/89142 – Fax 0372/89842

E-mail: info@comune.scandolararipadoglio.cr.it Pec: comune.scandolararipadoglio@regione.lombardia.it

C.F. e P.IVA 00302890199

Allegato alla deliberazione di Giunta Comunale N. 9 del 30/01/2018

PARERI PREVENTIVI SULLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONI

Oggetto:

APPROVAZIONE **SCHEMA** 2018/2020 E AGGIORNAMENTO DUP 2018/2020 **BILANCIO** DI **PREVISIONE**

Parere preventivo regolarità tecnica-amministrativa

Il Responsabile del servizio ai sensi degli artt. 49 e 147 bis del D.lgs. 267/2000 e s.m., attesta la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amininistrativa.

Scandolara Ripa D'Oglio, lì 30/01/2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Carrara rag. Morena

Parere preventivo regolarità contabile

Il Responsabile del servizio finanziario ai sensi degli artt. 147, 147 bis, 151 c.4 e 153 del D.Lgs. 267/2000 e s.m., attesta la regolarità contabile e copertura finanziaria, di rispetto degli equilibri di bilancio (gestione, residui e cassa).

Scandolara Ripa D'Oglio, lì 30/01/2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Carrara rag. Morena



PROVINCIA DI CREMONA

Via Umberto I° n. 85 – Tel. 0372/89142 – Fax 0372/89842 E-mail: <u>info@comune.scandolararipadoglio.cr.it</u> Pec: comune.scandolararipadoglio@regione.lombardia.it C.F. e P.IVA 00302890199

Il presente verbale viene così sottoscritto:

Il Sindaco
Angiolino Zanini

Il Segretario Comunale Caporale Dott.ssa Mariateresa

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

La su estesa deliberazione:

 \Box ai sensi dell'art. 124, comma 1 ', D.Lgs 267/2000, viene oggi pubblicata all'Albo Pretorio on line per 15 giorni consecutivi

Scandolara Ripa D'Oglio,

Il Segretario Comunale

Caporale Dott.ssa Mariateresa

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva ai sensi dell'art. 134 D.Lgs 267/00: decorsi 10 giorni dalla pubblicazione;

è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi del 4º comma dell'art. 134 D.Lgs 267/0

Scandolara Ripa D'Oglio,

Il Segretario Comunale Caporale Dott.ssa Mariateresa